

# Flexible Arbeitszeit- planung in Frienisberg

MITARBEITERMOTIVATION UND BETREUUNGSQUALITÄT

Der Mensch, sein soziales Umfeld und seine Geschichte stehen im Mittelpunkt der Aufgaben des Wohn- und Pflegeheims Frienisberg. Eine Personaleinsatzplanung, die die Bedürfnisse der Mitarbeitenden berücksichtigt und den Bewohnern gerecht wird, ist ein wichtiges Instrument, um die Qualität der Leistungen und der Prozesse sicherzustellen.

## Unterschiedlichste Arbeitsmodelle

Das Wohn- und Pflegeheim Frienisberg verpflichtet sich für eine fachgerechte Pflege, Betreuung und Beschäftigung von Menschen, die nicht in der Lage sind oder es nicht mehr wünschen, ihr Leben selbstständig zu führen. Besondere Berücksichtigung finden Betagte, Pflegebedürftige, geistig und/oder körperlich Behinderte. Das Fachpersonal sorgt rund um die Uhr für das Wohlbefinden der insgesamt 250 Bewohnerinnen und Bewohner.

Die Anstellungsbedingungen und Arbeitszeitmodelle in den sechs Bereichen Pflege/Betreuung/Beschäftigung, Hauswirtschaft, Personal/Administration, Finanzen/Informatik, Infrastruktur und Landwirtschaft sind sehr unterschiedlich. Ein grosser Teil der Mitarbeitenden arbeitet nach einem Dienstplan mit durchgehenden und geteilten Diensten. Es gibt aber auch Mitarbeitende, die im Modell Gleitzeit mit Blockzeiten angestellt sind. Die Heimleitung kann ihre Arbeitszeiten unter Berücksichtigung der betrieblichen Interessen frei einteilen.

Um den 24-Stunden Betrieb während 365 Tagen sicherzustellen, gibt es neben Tagesschichten auch Abend- und Nachtwachen, Pikettdienst, Wochenend- und Feiertagsarbeit. Die Mitarbeitenden dieser Schichten haben Anspruch auf einen Zeitzuschlag oder eine Lohnzulage. Die unterschiedlichen Arbeitsmodelle erschweren eine transparente und einheitliche Personaleinsatzplanung.

## Das Wichtigste

Das Wohn- und Pflegeheim Frienisberg profitiert wie folgt von der modernen Zeitbewirtschaftungslösung:

- Einführung einer ganzheitlichen Lösung für das Zeit- und Absenzenmanagement, die Dienstplanung sowie die Leistungserfassung über unterschiedlichste Arbeitsmodelle hinweg
- Vereinfachung und Vereinheitlichung der Planungsprozesse und Abläufe
- Zeitnahe Sicherstellung der Einhaltung der Arbeitszeitreglemente und gesetzlichen Vorgaben
- Automatische Berechnung von Zeit- und Geldzuschlägen
- Kompatibilität mit Personalinformationssystem



*Ruth Keller,  
Bereichsleiterin Personal /Administration  
Wohn- und Pflegeheim Frienisberg*

**„Die moderne Lösung vereinfacht die Planung und Administration von Arbeitszeiten enorm. Viele manuelle Arbeiten entfallen.“**



### Ein System für alle Bereiche

In einer Vorstudie widmete sich die ZEIT AG gemeinsam mit der Heimleitung in mehreren Workshops ausführlich der Bedürfnisanalyse. Die Ergebnisse aus diesen Workshops mit Funktionsträgern aus allen Bereichen, die in einem Einsatzkonzept zusammengefasst wurden, bildeten die Grundlage für die Einführung der neuen Zeitbewirtschaftungslösung. Diese unterstützt alle Prozesse von der Planung über die Erfassung bis zur Administration:

Mit *dispo.pro* verfügen die rund 29 Planungsverantwortlichen über eine flexible Personaleinsatzplanungslösung. Pro Bereich sind individuelle Planungseinheiten definiert. Mitarbeitende werden auf diese Einheiten zugeteilt. Für die Zeiterfassung sind insgesamt neun Terminals (*tTerm.lite*) installiert. Im *presento.pro* stehen die erfassten Präsenzzeiten und Absenzen für Auswertungen und für die Personaladministration zur Verfügung. Einmal im Monat werden die Daten inklusive Zuschlagsberechnungen in die Lohnbuchhaltung exportiert.

Arbeitsrapporte für Unterhalts- und Projektarbeiten werden im Zusatzmodul *projekto.pro* erfasst. Die Leistungen können daraus direkt den richtigen Kostenstellen zugeordnet und verrechnet werden.

### Transparent und flexibel

Mit der Einführung der Zeitbewirtschaftungslösung schafft das Wohn- und Pflegeheim Frienisberg die Grundlage für eine transparente und flexible Zeitbewirtschaftung. Das System bildet ganzheitlich alle unterschiedlichen Arbeitszeitmodelle in den sechs Bereichen ab. Für die Planungsverantwortlichen ist die Zeitbewirtschaftungslösung ein Instrument für eine einfache und nachvollziehbare Monatsplanung. Auch für die Mitarbeitenden schafft das System Transparenz: Sie erhalten ihren Dienstplan frühzeitig und mit der Lohnabrechnung einen Zeitausweis, worauf die Zeitsaldi, Ferien- und Feiertagsansprüche ersichtlich sind.

Insgesamt steigert die neue Lösung die Mitarbeiterzufriedenheit und stellt die Gleichbehandlung sicher. Die Arbeitszeiten sind optimal aufeinander abgestimmt. Dies fördert schliesslich die Qualität der Pflege und Betreuung der Bewohnerinnen und Bewohner.



Ruth Keller,  
Bereichsleiterin Personal /Administration  
Wohn- und Pflegeheim Frienisberg

**„Das Zeitbewirtschaftungssystem schafft Transparenz für alle – für die Mitarbeitenden, die Planungsverantwortlichen und die Personalabteilung. Es fördert die Gleichbehandlung in der Institution, weil die Planungs- und Administrationsprozesse standardisiert sind.“**

### Wohn- und Pflegeheim Frienisberg

Das Wohn- und Pflegeheim Frienisberg kümmert sich um eine ganzheitliche Pflege und Betreuung sowie eine sinnvolle Beschäftigung der Bewohnerinnen und Bewohner. Das genossenschaftlich organisierte Heim wird in der Erfüllung seines Leistungsauftrages vom Kanton zum Teil unterstützt. In den Bereichen Pflege/Betreuung/Beschäftigung, Hauswirtschaft, Personal/Administration, Finanzen/Informatik, Infrastruktur und Landwirtschaft sind insgesamt 332 Mitarbeitende beschäftigt.

#### Standort Sursee

ZEIT AG  
\_Timeware of Switzerland  
Glockenstrasse 1  
CH-6210 Sursee

Tel. +41 41 926 99 99  
Fax +41 41 926 99 90  
E-Mail: info@zeitag.ch

#### Standort Chailly-Montreux

ZEIT AG  
\_Timeware of Switzerland  
Z. I. de la Foge C  
Chemin du Crépon 59  
Case Postale 60  
CH-1816 Chailly-Montreux

Tél. +41 21 964 88 88  
Fax +41 21 964 88 89  
E-Mail : romandie@zeitag.ch